**Załącznik nr 6 do**

**REGULAMINU UDZIELANIA GRANTÓW**

**W PROJEKCIE GRANTOWYM PN. „BONY SUKCESU”**

**NA LATA 2019 – 2023**

**RPMP.03.04.05-12-0010/19**

**Wersja z dn. 24 stycznia 2023 r.**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Z WYKONANIA SPECJALISTYCZNEJ USŁUGI DORADCZEJ**

**W PROJEKCIE GRANTOWYM PN. „BONY SUKCESU”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane identyfikacyjne Grantobiorcy** | |
| Nazwa Grantobiorcy |  |
| Numer umowy o powierzenie Grantu |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dane identyfikacyjne Wykonawcy specjalistycznej usługi doradczej** | | | |
| Nazwa Wykonawcy |  | | |
| NIP |  | | |
| REGON |  | | |
| Nr KRS *(jeśli dotyczy)* |  | | |
| Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| Ulica |  | | |
| Numer budynku |  | Numer lokalu |  |
| **Dane osoby (osób) odpowiedzialnej(-ych) ze strony Wykonawcy za realizację usługi** | | | |
| Imię i nazwisko | Stanowisko | Nr tel. | Adres e-mail |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane dot. zrealizowanej specjalistycznej usługi doradczej** | | |
| Nazwa usługi |  | |
| Okres realizacji usługi | Data rzeczywistego rozpoczęcia realizacji usługi | Data rzeczywistego zakończenia realizacji usługi |
| *dd-mm-rrrr* | *dd-mm-rrrr* |
| **Opis zrealizowanych działań i osiągniętych wyników wraz z odniesieniem do planowanego zakresu merytorycznego usługi wskazanego we wniosku o powierzenie Grantu** (*maks. 3000 znaków*) | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Potwierdzenie przez Wykonawcę realizacji usługi i jej zgodności z przedstawionym opisem** | |
| Data |  |
| Podpis(-y) i imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Potwierdzenie przez Grantobiorcę realizacji usługi i jej zgodności z przedstawionym opisem i oświadczenia Grantobiorcy** | | | |
| **1** | Grantobiorca potwierdza, iż usługa została wykonana zgodnie z powyższym opisem, w sposób prawidłowy, zgodnie z zawartą umową oraz umową o powierzenie grantu i nie wymaga poprawienia i uzupełnienia, zatem stanowi podstawę do dokonania rozliczeń finansowych pomiędzy Grantobiorcą i Wykonawcą. | |  |
| **2** | Grantobiorca oświadcza, że wydatki na usługę poniesione zostały w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów | |  |
| **3** | Grantobiorca oświadcza, że wydatki na zrealizowaną(-e) usługę(-i) nie zostały sfinansowane innymi środkami publicznymi (krajowymi lub zagranicznymi). W sytuacji uzyskania w przyszłości dofinansowania Projektu ze środków publicznych na ww. wydatki, Grantobiorca poinformuje Grantodawcę w terminie do 30 dni od momentu przyznania środków. | |  |
| **4** | Grantobiorca nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku od towarów i usług (VAT) *(jeżeli dotyczy)*. | |  |
| Data | |  | |
| Podpis(-y) i imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Grantobiorcy | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Załączniki** | |
| **1** | Ankieta ewaluacyjna. |
| **2** | Dokumenty księgowe potwierdzające wykonanie usługi objętej Grantem (faktura, rachunek). |
| **3** | Dowód zapłaty przez Grantobiorcę za wykonanie usługi objętej Grantem. |